



AVVISO INTERNO

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n. 842 del 19.12.2016 è indetto avviso di selezione interna per gli affidamenti delle discipline elencate nella tabella che segue "Allegato 1" e la nomina del Direttore e di due esperti a supporto del Direttore medesimo per ogni corso OSS –di cui alle DD.GG.RR. Basilicata n. 654 del 15.04.2002 e n. 14 del 12.01.2016- da svolgersi a Potenza, Venosa e Lagonegro nell' anno 2017.

Per la selezione di che trattasi, può presentare domanda il personale dipendente dell'Azienda Sanitaria di Potenza (ASP).

Le domande degli interessati, redatte in carta semplice, devono essere indirizzate in busta chiusa al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Potenza via Torraca 2 - 85100 Potenza, e presentate all'Ufficio Protocollo Aziendale entro quindici giorni dalla pubblicazione dell'avviso sul sito web aziendale. Qualora il giorno di scadenza sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno non festivo. Si considerano utilmente prodotte anche le domande **spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento** entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Sul frontespizio della domanda dovrà essere indicato il mittente con relativo indirizzo e dovrà essere inserita in modo chiaro ed evidente la seguente frase:

“NON APRIRE – DOMANDA DI SELEZIONE INTERNA PER L’AFFIDAMENTO DELLA DOCENZA CORSO OSS SEDE DI _____”

Oppure

“NON APRIRE – DOMANDA DI SELEZIONE INTERNA PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI DIRETTORE O ESPERTO CORSI OSS”.

Il candidato potrà presentare domanda relativa ad una sola sede di corso.

Le domande per l'affidamento delle discipline ovvero dell'incarico di Direttore o Esperto dovranno essere presentate in buste diverse su apposita modulistica come da fac-simili allegati .

DOMANDA DI DOCENZA

Relativamente alle domande di docenza è possibile indicare sino ad un massimo di due materie, specificando l'ordine di preferenza Resta fermo il diritto dell'Azienda a limitare l'incarico d'insegnamento ad una materia. Gli aspiranti devono dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità ai sensi del DPR 445/2000:

1. i dati anagrafici (cognome, nome, data e luogo di nascita);
2. il codice fiscale;
3. la residenza e/o il domicilio;
4. il numero di telefono e/o di cellulare;
5. la sede di lavoro;
6. la qualifica attualmente posseduta ed eventuali altri incarichi;
7. l'anzianità di servizio;
8. i titoli di studio e professionali con tutti gli elementi utili per la loro valutazione.

Alla domanda va allegato **pena la non ammissibilità alla selezione**:

1. copia di un documento di identità valido;
2. un curriculum personale nel formato europeo datato e firmato.

Non sarà preso in considerazione il rinvio a documenti esistenti nel fascicolo personale. Per quanto riguarda gli aspetti economici si rimanda alla normativa contrattuale, nonché agli accordi



e alla programmazione Aziendale. **Non sono previsti rimborsi per spese di viaggio.** Gli insegnamenti e gli incarichi saranno affidati ai dipendenti in possesso dei titoli e requisiti come da tabella Allegato n. 1 al presente avviso. Ai fini dell'assegnazione degli incarichi di insegnamento fra tutti coloro in possesso dei requisiti, sarà data precedenza secondo il seguente ordine di priorità:

1. ai dipendenti aventi rapporto di lavoro di ruolo e a tempo pieno;
2. che non abbiano avuto incarichi di insegnamento negli ultimi due corsi OSS attivati dall'ASP;
3. con la posizione funzionale più elevata;
4. a parità di posizione funzionale si darà priorità ai più anziani di servizio presso questa Azienda o presso le disciolte ASL della Basilicata confluite nella ASP;
5. in caso di ulteriore parità sarà valutato il curriculum.

Il personale docente è tenuto a:

- programmare l'insegnamento dello specifico apporto disciplinare in modo coerente con la globalità del progetto formativo;
- presentarsi puntualmente in aula all'ora d'inizio delle lezioni programmate dal Direttore del corso;
- partecipare alle adunanze dei docenti;
- proporre la bibliografia e/o fornire materiale di supporto allo studio;
- favorire il sostegno e il recupero dello studente qualora si riscontrino difficoltà di apprendimento;
- concorrere a delineare il profilo dello studente in merito all'apprendimento e all'attitudine professionale.

DOMANDA PER DIRETTORE O ESPERTO

Gli aspiranti devono dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità ai sensi del DPR 445/2000:

9. i dati anagrafici (cognome, nome, data e luogo di nascita);
10. il codice fiscale;
11. la residenza e/o il domicilio;
12. il numero di telefono e/o di cellulare;
13. la sede di lavoro;
14. la qualifica attualmente posseduta ed eventuali altri incarichi;
15. l'anzianità di servizio;
16. i titoli di studio e professionali con tutti gli elementi utili per la loro valutazione.

Alla domanda va allegato **pena la non ammissibilità alla selezione:**

3. copia di un documento di identità valido;
4. un curriculum personale nel formato europeo datato e firmato.

Non sarà preso in considerazione il rinvio a documenti esistenti nel fascicolo personale. Per quanto riguarda gli aspetti economici si rimanda alla normativa contrattuale, nonché agli accordi e alla programmazione Aziendale. **Non sono previsti rimborsi per spese di viaggio.** Gli incarichi saranno affidati ai dipendenti in possesso dei titoli e requisiti come da tabella Allegato n. 1 al presente avviso.

Ai fini dell'assegnazione degli incarichi di Direzione e di Esperto fra tutti coloro in possesso dei requisiti, sarà data precedenza secondo il seguente ordine di priorità:

1. ai dipendenti aventi rapporto di lavoro di ruolo e a tempo pieno;
2. che non abbiano avuto incarichi di Direzione e/o di Esperto negli ultimi due corsi OSS attivati dall'ASP;



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

3. con la posizione funzionale più elevata;
4. a parità di posizione funzionale sarà valutato il curriculum.

Per i compiti e le funzioni del Direttore del corso e degli esperti si rimanda alla lettura della DGR Basilicata n. 654/2002 e all'allegato n. 2.

La posizione funzionale e l'anzianità di servizio sarà valutata per tutte le tipologie di domande quale posseduta al primo giorno di pubblicazione del presente bando.

Si provvederà a dare esito della selezione attraverso la pubblicazione sul sito web aziendale del personale.

Il Dirigente U.O.S.D. Formazione

Dr.ssa Antonietta ORLACCHIO

Antonietta Orlacchio

Data di pubblicazione 04.01.2017 Termine per la presentazione della domande 19.01.2017



ALLEGATO 1

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI DOCENZA, DI DIRETTORE E DI ESPERTO NEI CORSI PER OPERATORE SOCIO-SANITARIO (Ò.S.S.) DA SVOLGERSI NEL 2017 PRESSO LE SEDI FORMATIVE DI POTENZA, VENOSA E LAGONEGRO

DISCIPLINE PER L'INCARICO DI DOCENZA	MODULO BASE	MODULO PROFESSIONALIZZANTE		Requisiti per la docenza
	TEORIA - ORE	TEORIA- ORE	Esercitaz Stages -Ore	
(1) AREA SOCIO-CULTURALE. ISTITUZIONALE E LEGISLATIVA	45	45		
Elementi di legislazione nazionale e regionale a contenuto socio-assistenziale e previdenziale	15	5		<ul style="list-style-type: none">• Laurea in Giurisprudenza o equipollenti• esperienza nel settore come da curriculum
Elementi di legislazione sanitaria e organizzazione dei servizi (normativa specifica OSS)	10	15		<ul style="list-style-type: none">• Laurea in Medicina e Chirurgia• esperienza nel settore come da curriculum
Elementi di etica e deontologia	10	15		<ul style="list-style-type: none">• Laurea I Liv nelle Professioni Sanitarie ovvero in subordinate DAI/AFD• Laurea in Psicologia• Laurea in Servizio Sociale• Laurea in Sociologia
Elementi di diritto del lavoro e il rapporto di dipendenza	10	10		<ul style="list-style-type: none">• Laurea in Giurisprudenza o equipollenti• Esperienza nel settore come da curriculum
(2) AREA PSICOLOGICA E SOCIALE	50	50		
Elementi di psicologia	15	10		Laurea in Psicologia
Elementi di sociologia	15	10		Laurea in Sociologia
Aspetti psico-relazionali ed interventi assistenziali in rapporto alle specificità dell'utenza	20	30		<ul style="list-style-type: none">• Laurea in Psicologia o in Servizio Sociale• esperienza nel settore assistenziale come da curriculum
(3) AREA IGIENICO-SANITARIA	65	85		
Elementi di igiene	20	20		Laurea in Medicina e Chirurgia con spec. in Igiene
Disposizioni generali in materia di protezione della salute e della sicurezza dei lavoratori	20	20	5	<ul style="list-style-type: none">• Laurea in Medicina e Chirurgia con spec. in Medicina del Lavoro ovvero in subordinate Laurea in Tecnico della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro• esperienza nel settore come da curriculum



DISCIPLINE PER L'INCARICO DI DOCENZA	MODULO BASE	MODULO PROFESSIONALIZZANTE		Requisiti per la docenza
	TEORIA - ORE	TEORIA- ORE	Esercitez Stages -Ore	
Igiene dell'ambiente e confort alberghiero	25	25	25	Laurea Specialistica in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche ovvero in subordine D.A.I/A.F.D./Master Funzioni di Coordinamento
Metodologia del lavoro sanitario		20	10	Laurea Specialistica in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche ovvero in subordine D.A.I/A.F.D./Master Funzioni di Coordinamento
(4) AREA TECNICO-OPERATIVA	40	70		
Metodologia del lavoro sociale	20	10	15	Laurea in Servizio Sociale
Assistenza Sociale (Elementi di principi e tecniche del Servizio Sociale)	20	10	15	<ul style="list-style-type: none"> Laurea in Servizio Sociale esperienza nel settore come da curriculum
Interventi assistenziali rivolti alla persona in rapporto a particolari situazioni di vita e tipologia d'utenza sul bisogno di:				Laurea Specialistica in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche ovvero in subordine D.A.I/A.F.D./Master Funzioni di Coordinamento
a) respirare, alimentarsi e idratarsi		12	8	
b) eliminazione urinaria e intestinale / igiene della persona		13	7	
c) procedure diagnostiche/terapeutiche		12	8	
d) movimento/mantenimento della funzionalità cardio-circolatoria		13	7	
TOTALE ORE	200	250	100	

INCARICO DI	Requisiti per l'incarico
Esperto per l'Area Sanitaria a supporto del Direttore del Corso	Coordinatore Infermieristico
Esperto per l'Area Sociale a supporto del Direttore del Corso	Assistente Sociale
Direttore del Corso	<p>1) Requisiti di cui al comma art 5 della DGR. Basilicata n. 654 del 15.04.2002 e della DGR n. 1434 del 28.11.2014: "La Direzione e il coordinamento dei Corsi è attribuita, di norma, ad infermieri in possesso del diploma universitario di dirigente dell'assistenza infermieristica o a Assistenti Sociali in possesso della laurea in scienza del servizio sociale, entrambi con esperienza nel campo della didattica..."</p> <p>ovvero</p>



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

2) precedente incarico aziendale di Direzione di corsi OSS

NB: il requisito dell'esperienza nel campo della didattica deve essere posseduto con la dimostrazione di almeno 250 ore di incarichi di insegnamento



ALLEGATO 2

Gestione e Direzione Corsi OSS

COMPITI SPECIFICI PER IL DIRETTORE DEL CORSO (DGR 654/2002)

- garantisce la coerenza del processo formativo e la sua aderenza al profilo professionale
- coordina la progettazione, lo svolgimento e la valutazione delle attività teoriche e di tirocinio/stage, conformemente agli indirizzi regionali
- concorre all'individuazione del personale docente dei corsi all'uopo incaricato dal legale rappresentante dell'ente titolare del corso
- predispone l'orario delle lezioni e delle esercitazioni/stages nonché le modalità e gli orari di svolgimento del tirocinio da concordarsi con i direttori sanitari delle strutture ospedaliere e con i responsabili delle altre strutture interessate;
- vigila sull'applicazione delle disposizioni riguardanti sia la frequenza dei corsi che le modalità di svolgimento delle attività didattico-formative adottando tutti i provvedimenti che dovessero rendersi necessari al riguardo;
- coordina il collegio dei docenti in ogni sua riunione
- garantisce il corretto funzionamento dell'attività di segreteria
- riconoscimento credito formativo e relativa attribuzione di valore
- presiede la commissione d'esame finale.

ATTIVITÀ AGGIUNTIVE COORDINATE DAL DIRETTORE DEL CORSO:

- Individuazione aula corso
- predisposizione calendario didattico
- consiglio docenti prima dell'inizio dell'attività didattica e consegna di copia del calendario didattico e della documentazione informativa
- gestione dimissioni/sostituzioni docenti come da indicazioni atto deliberativo di affidamento docenze
- raccordo con la dirigenza della struttura dove avrà sede il corso per l'attività di vigilanza, pulizia e manutenzione ordinaria
- attività di segreteria per tutti i giorni di corso
- richiesta materiale d'uso, ausili didattici e divisa per gli studenti con relative taglie
- verifica regolare svolgimento attività didattica
- gestione richieste cambiamenti calendario didattico
- gestione richieste attribuzione crediti formativi agli studenti con titolo OTA/OSA
- raccordo con le strutture aziendali ed extraaziendali per l'effettuazione del tirocinio pratico
- individuazione tutor di tirocinio
- predisposizione calendario generale ed individuale di tirocinio
- n. 3 assemblee con i tutor di tirocinio
- n. 3 consigli docenti : prima dell'inizio, a metà e a fine corso
- verifica monte ore di corso effettuate da ogni studente e immissione dati in formato elettronico
- comunicazione ammissione studenti all'esame finale



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

- Verifica totale ore di docenza effettuata da ogni docente e controllo se effettuata in orario di servizio o fuori servizio con immissione dati in formato elettronico e comunicazione all'Ufficio preposto per i pagamenti al termine delle docenze;
- richiesta all'Ufficio preposto di nomina del segretario e della commissione esame finale;
- predisposizione atti per esame finale
- individuazione e predisposizione aula per esame finale – prova orale e prova pratica-
- gestione esame finale
- somministrazione agli studenti del questionario di gradimento della docenza e dell'organizzazione del corso con report dei risultati;
- trasmissione atti all'Ufficio competente dell'esame finale studenti;
- consegna attestati finali
- report finale da trasmettere alla Direzione Strategica

Il Dirigente U.O.S.D. Formazione
Dr.ssa Antonietta ORLACCHIO

Antonietta Orlacchio



Fac simile domanda incarico docenza

**Al Direttore Generale
Azienda Sanitaria Locale di Potenza
Via Torraca, 2
85100 POTENZA**

II/ La sottoscritto/a COGNOME _____ NOME _____

con riferimento all'avviso interno pubblicato il _____ per la selezione dei Docenti, degli Esperti e dei Direttori per i corsi OSS da attivare nel 2017 a Potenza, Venosa e Lagonegro

CHIEDE

di partecipare alla

selezione interna per l'affidamento delle seguenti discipline elencate in ordine di priorità:

1 _____
2 _____

per la seguente sede formativa

Lagonegro Potenza Venosa

(indicare una sola sede)

Dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi del DPR 445/00 di:

- avere Cognome _____ e Nome _____;
- essere nata/o a _____ il _____;
- essere residente a _____ in via _____ n° _____;
- essere domiciliato (solo se diverso dalla residenza) a _____ in via _____ n° _____
- di avere codice fiscale
- di essere dipendente di ruolo a tempo determinato a tempo pieno part-time presso la ASP con matricola numero _____ e con la seguente qualifica:
(indicare la qualifica ed eventuali altri incarichi) _____

_____ Categoria _____

presso la seguente sede di lavoro

_____ Tel _____

- di aver avuto nei due corsi OSS precedentemente organizzati dall'ASP l'incarico di docente e precisamente la/le seguente/i disciplina/e:

1 _____ effettuata nell'anno _____

2 _____ effettuata nell'anno _____



- di non aver avuto nei due corsi OSS precedentemente organizzati dall'ASP l'incarico di docente
- di avere un'anzianità di servizio presso la ASP o presso le disciolte ASL della Basilicata confluite nella ASP pari a mesi _____ così calcolata
 - 1) da _____ a _____ presso _____ con qualifica _____
 - 2) da _____ a _____ presso _____ con qualifica _____
 - 3) da _____ a _____ presso _____ con qualifica _____
 - 4) da _____ a _____ presso _____ con qualifica _____
- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio richiesti dall'avviso:
 - 1) _____
conseguito il _____ presso _____ con voti _____
 - 2) _____
conseguito il _____ presso _____ con voti _____
 - 3) _____
conseguito il _____ presso _____ con voti _____

Si allega curriculum in formato europeo e copia del seguente documento di identità

_____ n. _____ rilasciato da _____ il _____

Tel _____ Cell _____ mail: _____

Data, _____

FIRMA

Consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lvo 196/03

Il/La sottoscritto/a _____ autorizza il trattamento dei dati personali, anche con strumenti informatici, per il conseguimento delle finalità per le quali i dati sono stati raccolti.

Data _____

Firma _____



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
BASILICATA
Azienda Sanitaria Locale di Potenza

Fac simile domanda Direttore/Esperto

**Al Direttore Generale
Azienda Sanitaria Locale di Potenza
Via Torraca, 2
85100 POTENZA**

Il/La sottoscritto/a COGNOME _____ NOME _____

con riferimento all'avviso interno pubblicato il _____ per la selezione dei Docenti, degli Esperti e dei Direttori per i corsi OSS da attivare nel 2017 a Potenza, Venosa e Lagonegro

CHIEDE

di partecipare alla

selezione interna per la nomina di esperto nell'Area : Sanitaria Sociale

selezione interna per la nomina del Direttore del Corso

per la seguente sede formativa

Lagonegro Potenza Venosa
(indicare una sola sede)

Dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi del DPR 445/00 di:

- avere Cognome _____ e Nome _____;
- essere nata/o a _____ il _____;
- essere residente a _____ in via _____ n° _____;
- essere domiciliato (solo se diverso dalla residenza) a _____ in via _____ n° _____;
- di avere codice fiscale
- di essere dipendente di ruolo a tempo determinato a tempo pieno part-time presso la ASP con matricola numero _____ e con la seguente qualifica:
(indicare la qualifica ed eventuali altri incarichi) _____

_____ Categoria _____

presso la seguente sede di lavoro

_____ Tel _____

- di aver avuto nei due corsi OSS precedentemente organizzati dall'ASP l'incarico di esperto in ambito sanitario o sociale direttore e precisamente :



1 corso OSS sede di _____ effettuato nell'anno _____

2 corso OSS sede di _____ effettuato nell'anno _____

- di non aver avuto nei due corsi OSS precedentemente organizzati dall'ASP l'incarico di esperto in ambito sanitario o sociale direttore

- di avere un'anzianità di servizio presso la ASP o presso le disciolte ASL della Basilicata confluite nella ASP pari a mesi _____ così calcolata

1) da _____ a _____ presso _____ con qualifica _____

2) da _____ a _____ presso _____ con qualifica _____

3) da _____ a _____ presso _____ con qualifica _____

4) da _____ a _____ presso _____ con qualifica _____

- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio richiesti dall'avviso:

1) _____

conseguito il _____ presso _____ con voti _____

2) _____

conseguito il _____ presso _____ con voti _____

3) _____

conseguito il _____ presso _____ con voti _____

- di avere un'esperienza di almeno 250 ore di incarichi di insegnamento come specificato nel curriculum.

Si allega curriculum in formato europeo datato e firmato e copia del seguente documento di

identità _____ n. _____ rilasciato da _____ il

Tel _____ Cell _____ mail: _____

Data, _____

FIRMA

Consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lvo 196/03

Il/La sottoscritto/a _____ autorizza il trattamento dei dati personali, anche con strumenti informatici, per il conseguimento delle finalità per le quali i dati sono stati raccolti.

Data _____

Firma
